

T.C.
ERGENE KAYMAKAMLIđI
VAKIFLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Okul/Kurum Bilgileri

İli: Tekirdağ		İlçesi: Ergene	
Adres:	Vakıflar Mahallesi Gazi Atatürk Caddesi No:53/6	Coğrafi Konum (link)	Vakıflar Ortaokulu Konum Bilgisi
Telefon Numarası:	0282 672 2377	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	754892@meb.k12.tr	Web adresi: sayfası	https://vakiflarortao.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	754892	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Değişen dünya şartlarında öncelikle değerlerine önem veren ve topluma yararlı bir birey yetiştirmeyi amaç edinen Vakıflar Ortaokulu olarak üstümüze düşen görev ve sorumluluğunun ne denli önemli olduğunun bilincindeyiz. Biz öğrencilerimizin çevresine duyarlı, çağın ihtiyaçlarına cevap verebilen, estetik olarak belli bir görüş ve tutuma sahip bireyler olmaları çabamızdayız. Bunun zor olduğunun farkındayız. Bu zorluğu aşmak amacıyla gelecek 4 yıl içerisinde yapacağımız her türlü eğitim ve eğitim dışı çalışmalarımıza ışık tutmak ve geleceğe güvenle bakmak; geleceği bugünden görebilme adına bu stratejik planı hazırladık.

Vakıflar Ortaokulu olarak hazırlamış olduğumuz plan doğrultusunda yeni yaklaşım yöntemleriyle, Atatürk İlke ve İnkılâplarını kendimize rehber edinerek ilmi ve fenni öğrencilerimize aşlamayı, tüm paydaşlarımızla iş birliği içerisinde olmayı, personelimiz tarafından özveri ile stratejik planımızı uygulamayı ve geleceği şekillendiren bireyler yetiştirme gayreti içerisinde olmayı hedeflemekteyiz. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı dokunacak olan tüm paydaş kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şükranlarımı sunuyorum.

Kayhan YAPAKÇI
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	10
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	10
2.3. Mevzuat Analizi.....	11
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	19
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	19
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	20
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	23
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	24
2.7.5. İstatistik Veriler.....	25
2.8. PESTLE Analizi.....	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	29
3. GELECEĞE BAKIŞ	31
3.1. Misyon.....	31
3.2. Vizyon.....	31
3.3. Temel Değerler.....	31
3.4. Amaçlar.....	32
3.5. Hedefler.....	32
3.6. Performans Göstergeleri.....	32
3.7. Stratejiler.....	32
4. MALİYETLENDİRME	38
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	41

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kayhan YAPAKÇI	Okul Müdürü	Burak ÖZSOY	Öğretmen
Bahar ÖZHAN TAN	Müdür Yardımcısı	Eda ESER	Öğretmen
Mustafa KAYAALP	Öğretmen	Görkem ÇINAR	Öğretmen
Nurcan İŞLEK	Okul Aile Birliği Başkanı	Mustafa KAYAALP	Öğretmen
Hazime İBRAM	Okul Aile Birliği Üyesi	Şenay ÇAKMAK	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Stratejik Planlama Süresince KVKK'ya dikkat edilmiş olup yapılan tüm çalışmalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının yayımladığı genelge doğrultusunda takvime bağlı kalınarak gerçekleştirilmiştir

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

Okulumuz tarafından durum analizi bölümüne ilişkin detaylı çalışmalar yapılmıştır. Yapılan çalışmalar kapsamında ana hususlara kısa ve öz bir biçimde yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Vakıflar İlkokulu olarak 1942 yılında 2 Derslik ve lojman olarak hizmete açılmıştır. Okulun duvarları Saray Güngörmez'den imece usulüyle taşınmıştır. Bolu'dan getirilen çam keresteleri köylüler tarafından okulumuza getirilerek inşaatı tamamlanmıştır.

Okul ihtiyaçları köy bütçesinden karşılanmaktaydı. 1980 de 2 derslikli ek bina yapıldı ve 5 derslikli olarak ikili öğretim şeklinde eğitim-öğretime devam etmiştir. 1987-1988 eğitim-öğretim yılında eski binalar yıkılarak 10 derslikli bina yapılmıştır ve bu bina 2019 yılına kadar Vakıflar İlkokulu ve Ortaokulu olarak ikili eğitim şeklinde kullanılmıştır.

04.02.2019 tarihinde ilkokul kısmının hayırsever tarafından yapılan yeni binaya taşınmasıyla eğitim öğretime Vakıflar Ortaokulu olarak devam etmiştir. Ortaokul binasının da depreme dayanıksız olması sebebiyle 04.08.2023 tarihinde yıkım kararı verilmiştir. Okulumuz 2023-2024 eğitim öğretim yılından itibaren aynı bahçede bulunan Mehmet İhsan KESKİN İlkokulu binasında Vakıflar Ortaokulu olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Vakıflar Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülmüştür. Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2018/16 sayılı genelgesi ile 2018 yılı Aralık ayında başlayan çalışmalar 2019 yılı Ocak ayında Vakıflar Ortaokulu Müdürlüğü'nün stratejik planını kamuoyuna açıklamasıyla tamamlanmıştır.

Vakıflar Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde:

- Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen tema altındaki, stratejik amaç ve stratejik hedefe ulaşmak için belirlenen alt göstergelerden; 18'inde en az %90 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu sayı tüm göstergelerin %66,66'sına tekabül etmektedir. 6'sında %80-89 aralığında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum stratejik hedefe makul düzeyde ulaşıldığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin %22,22'sine tekabül etmektedir. 3'ünde ise %80'nin altında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum hedefe düşük düzeyde ulaşıldığı ya da hiç ulaşamadığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin %11,11'ine tekabül etmektedir.
- Öğrencilerin okula devamlılığının sağlanması, özel eğitime yönlendirme ve erişim, eğitim ve öğretimde özel öğretimin payı, mesleki eğitimin niteliğinin artırılması ve sektör iş birliği, fiziki, mali ve teknolojik altyapıdaki iyileşmeler, ödeneklerin kullanımı, izleme ve değerlendirme, web sitelerinin tamamlanma ve güncellenmesi ile idari iş ve işlemler konularında iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür.

- İyileşme sağlanan alanlara yönelik üçüncü plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve stratejiler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur. Bununla birlikte: “Devamsızlık, erken okul terki, hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama, öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları, yabancı dil yeterliliği, beşerî alt yapı” konuları geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar olarak tespit edilmiştir. Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizinden yola çıkılarak stratejiler geliştirilmiştir.
- Sonuç olarak Vakıflar Ortaokulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedef ile performans göstergelerine %88,88 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir. İkinci plan döneminde yürütülen çalışmalar ve olumlu gelişmeler göz önüne alındığında görülen eksiklere rağmen Müdürlüğümüz adına başarılı bir plan dönemi olduğunu söyleyebiliriz.

Vakıflar Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesinde, Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı’nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler ile edinilen bilgi ve tecrübe belirleyici unsurlardan olmuştur.

2.3. Mevzuat Analizi

Vakıflar Ortaokulu Müdürlüğü’nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere; 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 05/1/1969 tarih ve 10705 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan İlköğretim ve Eğitim Kanunu esaslarına göre belirlenmektedir. Bahsi geçen yönetmelik; organizasyon yapısı, yöneticilerin görevleri ve iş bölümü, hizmet birimleri ve oluşturulan kurul/komisyonları kapsamaktadır.

Anayasanın “Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi” başlıklı 42. Maddesi, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Bakanlık teşkilatı “Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemekle sorumlu tutulmuştur.

1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 2. maddesinde yer alan; Türk Milli Eğitiminin genel amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini,

1. Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek;

2. Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;

3. İlgililik, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak;

Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

Vakıflar Ortaokulu Müdürlüğü, bu sorumlulukları yerel ölçekte ilgili mevzuat hükümleri gereğince yerine getirmektedir. Müdürlüğümüz hizmetin özelliklerine göre müdür yardımcısı ile kurul ve komisyonlardan meydana gelmektedir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Milli Eğitimle ilgili Mevzuat
- Tekirdağ İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı
- Ergene İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı
- Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu
- 2023 Eğitim Vizyonu
- Kamu Kurum ve Kuruluşları için stratejik planlama Kılavuzu(3.sürüm)

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Ergene İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Amaç ve Hedefler	Performans Göstergeleri
Tekirdağ İl Mem 2024- 2028 Stratejik Planı	Amaç ve Hedefler	Performans Göstergeleri
Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Amaç ve Hedefler	Performans Göstergeleri
2023 Eğitim Vizyonu	Amaç ve Hedefler	Performans Göstergeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (20/09/2015 tarih ve 29481 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile 20/10/2018 tarih ve 30571 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikler dahil olmak üzere) esaslarına göre belirlenmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Üst Kurum Yönlendirmesinde bulunmak LGS ve Üst Öğrenim Sınavlarına Hazırlama 8. Sınıf Öğrencilerine Kariyer Planlaması Yapmak
Sosyal faaliyetler	Düzenlenecek olan faaliyetler ile müze ve ören yerleri gezileri, kermes vb. etkinlikler
Sportif faaliyetler	MEB Geleneksel Çocuk Oyunları GSB Okul Sporları Faaliyetleri Okul İçi Turnuvalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Projeler Sergiler Fuarlar
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimlere aktif katılım Kurul ve değerlendirme toplantıları Paydaş kurumların düzenlediği eğitimlere katılım
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantılar Kermes Etkinlik günleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencilere yönelik sportif, sanatsal ve kültürel etkinlikler (Gezi, Turnuva vb.)
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	8.sınıflarımıza LGS için yardımcı deneme sınavları 5. 6. ve 7. sınıflarımıza yönelik sınavlar ve deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Akıllı tahtalarla beraber eğitim ve öğretime olan erişimin arttırılması sağlandı.
Ders dışı faaliyetler	Okulumuzda mangala, reversi ve pentago alanında ders dışı eğitim egzersizleri

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Tekirdağ Valiliği		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	5
Okul Aile Birliği	X		5
Diğer çalışanlar	X		5
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	5
Muhtarlık		X	5

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Aktif olarak 111 öğrencinin eğitim gördüğü okulumuzda ankete katılım oranı %48,84 olarak gerçekleşmiştir. Ankete ilişkin detaylı yüzdesel veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Ankete ilişkin genel çıktılar:

- “Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna öğrencilerin % 72’si kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretlemişlerdir. Güvenlik tedbirlerinin yeterli olduğu düşünülmektedir.
- Öğrencilerin %75’inden fazlası 4. ve 5. sorulara kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretlemişlerdir. Öğrencilerimiz, okulun farklı kültürlere ve okulumuza yeni gelen öğrencilere olumlu yaklaştığını düşünmektedir.
- Anket sonucuna göre öğrencilerin % 70’den fazlasının 6. ve 7. maddeye kesinlikle katılıyorum ile katılıyorum seçeneklerini işaretledikleri tespit edilmiştir. % 10’nun altında kalan bir kısım katılmıyorum seçeneğini işaretlemiştir. Öğrencilerimiz, öğretmenleri ve idareciler ile herhangi bir iletişim sorunu yaşamamaktadır.
- 14. madde de yer alan “Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.” sorusuna öğrencilerin %80’i kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretledikleri tespit edilmiştir. Öğretmenlerimizin, öğrencileri motive etme konusunda başarılı oldukları gözlemlenmektedir.
- 16. madde de yer alan “Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.” sorusuna öğrencilerin %70’i kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevaplarını vermişlerdir. Öğrencilerimiz, öğretmenlerinin adaletli olduklarını düşünmektedirler.

Tablo 5. Öğrenci Anket Sonuçları

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	(%36)	(%36)	(%14)	(%7)	(%7)
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	(%14)	(%32)	(%34)	(%6)	(%14)
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	(%37)	(%43)	(%20)	(-)	(-)
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	(%38)	(%42)	(%20)	(-)	(-)
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	(%46)	(%33)	(%13)	(%8)	(-)
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	(%53)	(%28)	(%9)	(%5)	(%5)
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	(%37)	(%41)	(%18)	(%2)	(%2)
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	(%18)	(%36)	(%20)	(%7)	(%11)
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	(%32)	(%36)	(%14)	(%5)	(%9)
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	(%34)	(%36)	(%27)	(-)	(%2)
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	(%30)	(%27)	(%27)	(%7)	(%9)
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	(%25)	(%41)	(%14)	(%5)	(%16)
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	(%36)	(%25)	(%20)	(%7)	(%9)
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	(%39)	(%41)	(%14)	(%6)	(-)
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	(%32)	(%25)	(%20)	(%2)	(%14)
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	(%45)	(%25)	(%14)	(%9)	(%2)
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	(%25)	(%34)	(%20)	(%11)	(%9)
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	(%30)	(%25)	(%25)	(%6)	(%14)
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
20-	DYK’leri yeterli buluyorum.	(%51)	(%30)	(%11)	(%5)	(%3)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimizin ankete katılım oranı %88,88 olarak gerçekleşmiştir. Ankete ilişkin detaylı yüzdesele veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Ankete ilişkin genel çıktılar:

- “Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.” sorusuna öğretmenlerin %100’ü kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretlemişlerdir. Öğretmenlerimiz güvenlik tedbirlerinin yeterli olduğunu düşünmektedir.
- 7. Madde de yer alan “Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir .” sorusuna öğretmenlerin %100’ü kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretledikleri tespit edilmiştir. Öğretmenlerimiz kendilerinin okul yönetimi tarafından etkin bir şekilde yönlendirildiğini düşünmektedirler.
- Öğretmenlerin %100’ü 16. ve 17. sorulara kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretlemişlerdir. Öğretmenlerimizin, takım ruhu ile morallerinin yüksek olduğu ve okula aidiyet hissettikleri gözlemlenmektedir.

Tablo 6. Öğretmen Anket Sonuçları

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	(%63)	(%37)	(-)	(-)	(-)
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	(%50)	(%38)	(-)	(-)	(%12)
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	(%72)	(%14)	(-)	(-)	(%14)
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	(%62)	(%38)	(-)	(-)	(-)
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	(%88)	(%12)	(-)	(-)	(-)
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	(%63)	(%25)	(-)	(-)	(-)
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	(%88)	(%12)	(-)	(-)	(-)
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	(%63)	(%37)	(-)	(-)	(-)
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	(%63)	(%37)	(-)	(-)	(-)
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	(%75)	(%25)	(-)	(-)	(-)
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	(%63)	(%37)	(-)	(-)	(-)
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	(%75)	(%25)	(-)	(-)	(-)
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	(%37)	(%63)	(-)	(-)	(-)
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	(%50)	(%50)	(-)	(-)	(-)
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	(%88)	(%12)	(-)	(-)	(-)
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	(%63)	(%37)	(-)	(-)	(-)
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	(%63)	(%37)	(-)	(-)	(-)

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin ankete katılım oranı %47,73 olarak gerçekleşmiştir. Ankete ilişkin detaylı yüzdesel veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Ankete ilişkin genel çıktılar:

- “Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.” sorusuna velilerin % 72’si kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum seçeneklerini işaretlemişlerdir. Velilerimiz güvenlik tedbirlerinin yeterli olduğunu düşünmektedir.
- Anket sonucuna göre velilerin % 85’den fazlasının 12. ve 13. maddeye kesinlikle katılıyorum ile katılıyorum seçeneklerini işaretledikleri tespit edilmiştir. %5’in altında kalan bir kısım katılmıyorum seçeneğini işaretlemiştir. Velilerimiz, öğretmenler ve idareciler ile herhangi bir iletişim sorunu yaşamamaktadır.

Tablo 7. Veli Anket Sonuçları

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	(%29)	(%44)	(%24)	(%2)	(-)
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	(%35)	(%30)	(%18)	(%2)	(%14)
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	(%33)	(%40)	(%9)	(%12)	(%7)
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	(%37)	(%35)	(%16)	(%9)	(%3)
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	(%26)	(%50)	(%19)	(%2)	(%2)
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	(%35)	(%45)	(%15)	(%5)	(-)
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	(%40)	(%40)	(%12)	(%3)	(%5)
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	(%28)	(%48)	(%20)	(%2)	(%2)
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	(%24)	(%39)	(%23)	(%7)	(%7)
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	(%28)	(%49)	(%12)	(%9)	(%2)
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	(%28)	(%42)	(%23)	(%5)	(%2)
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	(%51)	(%36)	(%9)	(-)	(%4)
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	(%33)	(%56)	(%6)	(-)	(%5)
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	(%12)	(%39)	(%27)	(%12)	(%10)
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	(%21)	(%51)	(%16)	(%5)	(%7)
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	(%21)	(%45)	(%24)	(%7)	(%2)
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	(%21)	(%38)	(%24)	(%7)	(%2)
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	(%22)	(%44)	(%27)	(%2)	(%5)
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	(%42)	(%44)	(%7)	(%5)	(%2)
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	(%67)	(%31)	(-)	(-)	(%2)
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	(%61)	(%33)	(%2)	(%2)	(-)
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	(%75)	(%25)	(-)	(-)	(-)

1.1. Okul/Kurum İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması

Okulumuzun idari kadrosu 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ve 1 memurdan oluşmaktadır. Kurumumuzda 2 Türkçe ve 2 matematik branşında olmak üzere toplam 9 öğretmen mevcuttur.

Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 8. Okul Personeline ilişkin nicel veriler

Genel Durum			
	Kişi Sayısı	Öğrenim Durumu	Atama Şekli
Norm Sayısı	11	Lisans	Bakanlık
Çalışan Personel Sayısı	11	Lisans	Bakanlık
Sözleşmeli Personel	1	Lisans	Bakanlık
Geçici Personel (Ücretli)	2	Lisans	İlçe Mem
Temizlik Personel (İş-Kur)	1	Ön Lisans	İş-Kur

- Okula son iki yılda gelen personel 3'tür. Giden Personel 3'tür. Tayin isteme sebebi genellikle evlilik (eş durumu) ve yöneticiliğe (müdür yardımcısı vb.) geçiştir.
- Ortalama okulda çalışma yılı 3'tür.
- Ortalama hizmet içi eğitim saati 5'tir.
- Ceza alan personel bulunmama ile birlikte, bakanlık tarafından verilen Başarı Belgesi almış personelimiz bulunmaktadır.
- Okul çalışanı olarak yönetici ve öğretmen dışında İş-Kur tarafından temizlik personeli bulunmaktadır. Ayrıca görevlendirme olarak çalışan Memur bulunmaktadır.

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul Genel Kural ve Kanun içinde İşleyişini Sağlamak
Müdür Yardımcısı	Okulun iş ve işlemlerini yürütmek, müdürün verdiği görevleri sağlamak
Öğretmenler	Eğitim Öğretim faaliyetlerini okul müdürünün ve bakanlığın verdiği kurallara bağlı kalarak sağlamak, kulüp işlerini yürütmek, nöbet tutmak, müdürün verdiği diğer görevleri yürütmek
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun aksayan ve tadilatını gerektiren işlemler, temizlik

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	50
5-6 Yıl	1	50
7-10 Yıl	0	
10.....Üzeri	0	

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Matematik	1	-	2	1
4-6 Yıl	Beden Eğitimi ve Spor	-	1	4	2
	Sosyal Bilgiler	1	-	4	
7-10 Yıl	Türkçe	1	-	7	2
	Matematik	-	1	10	
11-15 Yıl	Fen Bilimleri	1	-	13	3
	Türkçe	-	1	11	
	İngilizce	1	-	11	
16-20					
20 ve üzeri					

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur (Görevlendirme)	1	-	Lisans	2	1
2	Hizmetli (İş-Kur)	-	1	Ön Lisans	1	1
3						
4						
5						
6						

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Dizüstü Bilgisayar	1	1
Masaüstü Bilgisayar	1	1
Renkli yazıcı	1	1
Fotokopi Makinesi	1	1
Etkileşimli Tahta	6	1

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0
Ekipman Odası	X		1	0
Kütüphane	X		1	0
Rehberlik Servisi		X		EVET
Resim Odası		X		
Müzik Odası		X		
Çok Amaçlı Salon		X		EVET
Spor Salonu		X		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000
Okul Aile Birliği	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	19.900	1.900	22.300	4.800	20.500	11.000
Küçük Onarım		17.500		500		
Bilgisayar Harcamaları				7.000		
Büro Makinaları Harcamaları				8.000		
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		500		2.000		
GENEL		19.900		22.300		20.500

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilmiştir.

Tablo 18. İstatistiki Veriler

YILLAR	2021	2022	2023
GÖSTERGE	SAYI	SAYI	SAYI
Okul Genel Mevcut	114	1119	111
Ortalama Sınıf Mevcudu	24	25	23
Mevcudu en fazla olan sınıf mevcudu	22	26	27
Mevcudu en az olan sınıf mevcudu	16	18	17
Kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı	4	7	6
Destekleme ve yetiştirme Kursu Sayısı	1	0	0
Destekleme ve Yetiştirme Kursu'nda Görev Alan Öğretmen Sayısı	1	0	0
Destekleme ve yetiştirme Kursu'nda Kayıtlı Öğrenci Sayısı	3	0	0
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	% 01	% 01	% 01
Belirli gün ve haftalar kapsamında yapılan tören sayısı	8	8	8
Törenlere katılım oranı (Öğrenci – Öğretmen)	% 100	% 100	%100
Törenlere katılım oranı (Veli)	%60	%70	%75
Düzenlenen İl İçi Gezi Sayısı	2	2	2
Düzenlenen İl Dışı Gezi Sayısı	0	0	0
Kültürel Faaliyetlerde Katılım Oranı (Genel)	% 90	% 95	% 95
Düzenlenen Sergi Sayısı	1	1	0
Bilimsel Araştırmalar	0	0	0
Bilimsel Yayınlar	0	0	0
Lisanslı öğrenci sayısı	5	7	16
Okul Sporları kayıtlı öğrenci sayısı	112	108	115
Devamsız Öğrenci Sayısı	1	0	1
Devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı	1	0	1
Devamsızlık Ortalaması (Gün)	5	3	4

Kurulan sosyal kulüp sayısı	6	6	6
Personel devam durumu (yıl içerisinde alınan rapor oranı)	% 5	% 4	% 5
Rehber Öğretmen normu	0	0	0
Engelli öğrenci sayısı	0	0	0
İdari oda sayısı	2	2	2
Öğretmenler odası sayısı	1	1	1
Laboratuar	0	0	0
Spor Salonu	0	0	0
Çok amaçlı salon	0	0	0
Bilişim teknolojileri sınıfı	0	0	0
Derslik sayısı	6	6	6

- Okula ulaşım toplu taşıma araçları ile sağlanabilmektedir.
- Binanın dış ısı yalıtımı olup, iç ses yalıtımı bulunmamaktadır. Danışma, ziyaretçi odası vs. bulunmamaktadır.
- Kantin ve yemekhane bulunmamaktadır.
- Isınma doğalgazla sağlanmaktadır. Doğalgaz ateşçisi iş-Kur tarafından görevlendirilen personel tarafından eğitimi alınarak sağlanmaktadır.
- Sivil savunma çalışmaları kapsamında (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı düzenli periyotlarla sağlanmakta, bakımları yapılmakta ve evrakları saklanmaktadır.
- Okulumuzun yaptığı, benzer okullarda olmayan diyebileceğimiz faaliyet olarak YGA Rol Model Öğretmenler projesi ile robotik kodlama çalışmaları yürütmektedir. Böylelikle öğrencilerimiz kodlama ile daha erken yaşta tanışıp ilgi duymaktadırlar.

1.2. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

1.3. GZFT Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 20 GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğrencilerin dışarıda oyun oynamaya imkanlarının olması, ulaşım açısından okulun elverişli olması	Öğrencilerin aileleri tarafından gerekli ilgiliyi göstermemeleri
Kat sayısının az oluşu	Davranış bozukluğu olan bazı öğrencilerin olması
Öğretmenlerle kolayca iletişim kurabilmesi	Velilerin ekonomik-sosyal ve kültür düzeyinin düşük olması
Yerleşkenin büyük olması	Bahçenin çok büyük olması
Her sınıfta projeksiyon olması, zengin bir kütüphaneye sahip olması	Çok amaçlı salonun olmaması
Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması	Okulun ihtiyaçlarının fazla olması
Çalışanların genç, dinamik ve birbirleriyle uyum içinde çalışması	Yeterli materyal bulunmaması
Öğretmen-öğrenci, veli-öğretmen, idare-öğretmen, iletişiminin güçlü olması	İletişim sürecinde zaman zaman yanlış anlaşılmalarmın olması

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Yerel yönetimlerin eğitim konusunda özverili olması ve katkı sunması	Eğitim politikalarının hükümetler nezdinde net olmaması.
Bulunduğu çevrede sportif ve sosyal etkinlikler yönünden başarılı olunması.	Nüfus artışı ve göçün altyapı maliyetlerini artırması
Kurumlar arası işbirliğinin olması. Toplumun eğitim konusunda duyarlı olması.	Çok kültürlü yapıdan kaynaklanan taleplerin olması
Gelişen teknolojinin eğitim alanında da olumlu etkilerinin olması.	Bilinçsiz sosyal medya kullanımının artması.
Çalışma sürecinin ve kapsamının belirlemesi	Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü ve okula verilen desteğin az olması
Hedef kitleye kolay ulaşılabilir olması	Ergene ilçesinin sürekli göç alıyor olması
Karar mercileri tarafından eğitimin kalitesinin artırılması	Mevzuatın ve sınav sistemlerinin değişmesi
Bilgisayar ve internet kullanımının artması	Öğretmenlerin kanunen korunamaması

1.4. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Yapılacak olan planlamada geleceğe yönelik 5 yıllık amaçlarımızda okulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda çalışmalara yer verilmesi amaçlanmaktadır.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

İyi bir gelecek için okuyan, araştıran, sorgulayan öz güveni gelişmiş, hoşgörülü, paylaşımcı, çevreye duyarlı insanlar yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Toplumsal hayatın her alanında hukukun üstünlüğüne inanan, gelişime açık, çevre bilinci yüksek, kendine güvenen, katılımcı, sorgulayan ve nitelikli insan yetiştiren bir kurum olmak.

3.3. Temel Değerler

1. Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
2. Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışmak.
3. İlköğretim kurumları yönetmeliğine uygun eğitim – öğretim veren bir okul olmak.
4. Çoklu zekâ kuramını derslerde uygulayan bir okul olmak.
5. Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkânları bu amaçla kullanan bir okul olmak.

3.4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 21. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	8	7	6	5	4	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı	50	15	13	11	9	7	3	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler								
Riskler	-Öğrencilerin destekleyici mekanizmalara katılımı ve motivasyon eksikliği -Destekleyici mekanizmaların etkinliğinin değerlendirilmesi								
Stratejiler	S.1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S.1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	- Özürlü devamsızlık salgın hastalık dönemlerinde artış göstermektedir. - Özürsüz devamsızlık mayıs ve haziran aylarında artmaktadır.								
İhtiyaçlar	- Öğrencilerin farklı öğrenme stillerine ve hızlarına uygun olarak öğretim yaklaşımlarının ve materyallerin kullanılması								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
Hedef 2.1	H2.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	35	40	45	50	60	70	6 Ay	6 Ay	
PG 2.1.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	35	40	50	60	70	75	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Müdür, Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları									
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler ve Veliler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencileri bilinçsiz teknoloji kullanımı - Velileri ilgisizliği 									
Stratejiler	<p>S2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.1.2 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S2.1.4 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S2.1.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p>									
Maliyet Tahmini	60.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin çevresel etkenlerden etkilenmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Bahçe Düzenlemesi ve tefrişatı 									

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.2	H2.2 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	40	45	50	60	75	85	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	60	60	70	80	90	95	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	55	60	65	75	80	90	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	65	70	75	80	85	95	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	60	65	70	80	85	90	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri, Öğrenciler ve veliler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Bilinçsiz veliler - Öğrencileri bilinçsiz teknoloji kullanımı - Velileri ilgisizliği 								
Stratejiler	<p>S2.2.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2.2.2 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S2.2.3 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	20.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Velilerin ilgisiz olması ve bilinçsiz yaklaşımı öğrencilerin karakteristik özelliklerinde değişmelere sebep olmaktadır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Velilerin ilgisini artırmak ve bilinçlenmelerini sağlamak için çalışmalar planlanacaktır. 								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	A3. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	50	30	35	45	50	65	70	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	50	1	1	1	2	2	2	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İdare, Öğretmenler, Öğrenciler, Yerel Hizmetler								
Riskler	Beklenmedik durumların yaşanması								
Stratejiler	<p>S3.1.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir</p> <p>S3.1.2 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S3.1.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S3.1.4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S3.1.5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	45.000 TL								
Tespitler	- Öğrenciler tarafından gerekli özenin gösterilmemesi								
İhtiyaçlar	- Bilinçlenmenin sağlanması								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 4	A6. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	H6.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	3	1	2	2	3	4	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İç ve Dış Paydaşlar								
Riskler	Maliyetin yüksek olması								
Stratejiler	S4.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	80.000								
Tespitler	- Fiziki mekânların yetersiz olması								
İhtiyaçlar	- Gerekli bakım ve tamiratların yapılması								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4.1. Maliyetlendirme

Tablo 22 Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 1.1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Amaç 2	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	80.000
Hedef 2.1	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	60.000
Hedef 2.2	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	20.000
Amaç 3	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	45.000
Hedef 3.1	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	45.000
Amaç 4	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	80.000
Hedef 4.1	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	80.000
Genel Yönetim Giderleri	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	85.000
TOPLAM	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	300.000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

EKLER:

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	()	()	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	()	()	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	()	()	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.							

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

- 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
- 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
- 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali
- 3.4. Organizasyon**
 - 3.4.1. Görev Dağılımı
 - 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
 - 3.4.3. Okul Aile Birliği
 - 3.4.4. Katılımcılık
 - 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
 - 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
 - 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
 - 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
 - 3.4.9. Kurum İçi İletişim
 - 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
 - 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği
- 3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği**
 - 3.5.1. Kantin
 - 3.5.2. Tuvaletler
 - 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
 - 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
 - 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
 - 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
 - 3.5.7. Gıda Güvenliği
 - 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
 - 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
 - 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet
- 3.6. Sivil Savunma**
 - 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
 - 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağının analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$